**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**Приглашаем социально ориентированные некоммерческие организации Ханты-Мансийского автономного округа–Югры принять участие в конкурсе на предоставление субсидии**

В соответствии с приложением 2 к Приказу Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 февраля 2023 года № 2-нп «Об утверждении порядков предоставления субсидий юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальным предпринимателям» (далее – Порядок), Управление социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району (далее – Управление) объявляет о проведении конкурса на предоставление субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – Организация) на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием срочных социальных услуг (обеспечение наборами продуктов, наборами предметов первой необходимости) в сфере социального обслуживания.

**Прием заявок с 17 ноября по 15 декабря 2023 года.**

**Оценка заявок проводится с 18 по 29 декабря 2023 года.**

Цель предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием срочных социальных услуг (наборы продуктов, наборы предметов первой необходимости) в целях оказания неотложной помощи на основании заявления получателя социальных услуг.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

**Плановый объем субсидии составляет 1 467 381 рубль 60 коп. (Один миллион четыреста шестьдесят семь тысяч триста восемьдесят один рубль 60 коп.).**

**Субсидия предоставляется на период с 1 января по 31 декабря   
2024 года.**

Социально ориентированные некоммерческие организации вправе участвовать в конкурсном отборе, если:

основные цели и задачи, содержащиеся в уставе Организации, соответствуют требованиям статьи 4 Закона автономного округа   
от 16 декабря 2010 года № 229-оз «О поддержке региональных социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

предоставляет социальные услуги в сфере социального обслуживания гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании   
в соответствии с законодательством Российской Федерации   
и законодательством автономного округа о социальном обслуживании;

осуществляет деятельность на территории автономного округа.

Организация с даты заключения соглашения не может являться получателем компенсации, предоставляемой в соответствии   
с постановлением Правительства автономного округа от 31 октября   
2014 года № 395-п «О Порядке и размере выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,   
но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа),   
при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг»;

Организациям запрещено приобретение за счет полученной субсидии из бюджета автономного округа средств иностранной валюты,   
за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

Требования, которым должны соответствовать Организации на дату проведения проверки:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате   
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах   
и сборах;

не иметь просроченную задолженность по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных   
в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность перед автономным округом;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, участвующему в отборе, другого юридического лица), ликвидации, в отношении   
них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена   
в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные   
в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании),   
а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное   
не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний   
в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений   
о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации, являющейся юридическим лицом;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности   
к распространению оружия массового уничтожения;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов на указанную в настоящем Порядке цель.

Субсидию предоставляет Департамент социального развития   
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депсоцразвития Югры), являющийся главным распорядителем бюджетных средств,   
на основании соглашения, заключенного между Организацией   
и Управлением, по форме, утвержденной приказом Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 12.01.2023 № 03-нп   
«Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидии,   
в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям,   
не являющимся казенными учреждениями».

Организатором конкурсного отбора является Управление социальной защиты населения, опеки и попечительства по г. Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району.

**Адрес местонахождения Управления:** 628001, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Барабинская, дом 18.

**Электронный адрес:** [USZNHM@admhmao.ru](mailto:USZNHM@admhmao.ru).

**Контактные номера телефонов для консультации по вопросам проведения конкурсного отбора:**

начальник отдела координации деятельности поставщиков социальных услуг и сводной отчетности Баютова Лариса Анатольевна,   
тел. +7(3467)37-70-88 (доб.44).

Время приема заявок: понедельник (с 9.00 часов до 13.00 часов,   
с 14.00 часов до 18.00 часов; вторник-пятница (с 9.00 часов до 13.00 часов,   
с 14.00 часов до 17.00 часов).

Для участия в конкурсе Организации представляют заявку по форме согласно приложению 2 к объявлению, одним из следующих способов:

- на бумажном и электронном носителе непосредственно   
или направляют почтой в Управление;

- в электронной форме посредством Портала социальных услуг, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью,   
на адрес электронной почты, указанный в объявлении.

**К заявке прилагаются следующие документы:**

- информация о персональном составе работников с приложением копий документов, подтверждающих профессиональный уровень,   
их трудовую деятельность в Организации, по форме, установленной Департаментом (приложение 3);

- информация о планируемом расходовании денежных средств за счет субсидии, а также доходов от взимания платы с получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания по форме, установленной Департаментом (приложение 4), которая включает следующие направления расходов:

непосредственно связанные с предоставлением социальных услуг   
в сфере социального обслуживания (на оплату труда с начислениями   
на выплаты по оплате труда работников, доля которых не может быть менее 75% общего объема субсидии, на содержание имущества, используемого   
в процессе предоставления услуг, на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе предоставления социальных услуг);

на общехозяйственные нужды (на оплату труда с начислениями   
на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в предоставлении социальных услуг, и на прочие общехозяйственные нужды, связанные с предоставлением социальных услуг, включая расходы на приобретение основных средств).

Организация не вправе за счет субсидии осуществлять расходы:

связанные с осуществлением предпринимательской деятельности   
и оказанием помощи сторонним организациям;

связанные с осуществлением деятельности, не относящейся к целям предоставления субсидии;

на поддержку политических партий и кампаний;

на проведение митингов, демонстраций, пикетов;

на фундаментальные научные исследования;

на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

на уплату штрафов.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя Организации и печатью (при наличии).

Организация вправе подать только 1 заявку на участие в конкурсе.

Изменение ранее поданной заявки не допускается, повторные заявки не регистрируются и не принимаются к учету.

Заявки могут быть отозваны до окончания срока их приема путем направления Организацией в Управление соответствующего обращения.

Приложения:

Приложение № 1 (Порядок предоставления субсидии);

Приложение № 2 (Форма заявки);

Приложение № 3 (Информация о персональном составе работников);

Приложение № 4 (Информация о планируемых расходах);

Приложение № 5 (Технические задания);

Приложение № 6 (Форма соглашения).