



Бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Ханты-Мансийский реабилитационный центр»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНФОРМИРОВАНИИ РАБОТНИКАМИ РАБОТОДАТЕЛЯ
О СЛУЧАЯХ СКЛОНЕНИЯ ИХ К СОВЕРШЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ НАРУШЕНИЙ И ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ
ТАКИХ СООБЩЕНИЙ

Шифр: СМК-П-25-2021

Экз. Подлинник

г. Ханты-Мансийск

БУ «Ханты-Мансийский реабилитационный центр»	Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений	СМК-П-25-2021
--	---	---------------

Составил: Специалист по кадрам Бровина О.И.	Согласовал: Заместитель директора Овчинников О.А.	Проверил аудитор: Представитель руководства по качеству Коломиец О.С.
---	---	---

ПРОТОКОЛ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ		
№ ревизии	Цель и содержание пересмотра	Дата пересмотра
1.	Внесение изменений	19.04.2017
2.	Переименование учреждения	20.07.2018
3.	Пересмотр текста	09.08.2019
4.	Переименование учреждения	30.09.2021

Таблица регистрации изменений						
Номер Разрешения/ Изменения	Изменённых	Заменённых	Новых	Аннулированных	Всего листов (страниц) в документе	Обозначение документа
0	0	0	7	0	7	СМК-П-25-2015
1	7	7	7	7	7	СМК-П-25-2017
2	7	7	7	7	7	СМК-П-25-2018
3	7	7	7	7	7	СМК-П-25-2019
4	7	7	8	7	8	СМК-П-25-2021

БУ «Ханты-Мансийский реабилитационный центр», 2021

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения руководства БУ «Ханты-Мансийский реабилитационный центр»
--

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ	Стр.
1.	Общие положения	4
2.	Нормативные основания	4
3.	Порядок информирования работниками работодателя	4
4.	Порядок рассмотрения сообщений	5
5.	Примерный состав комиссии	7
Приложение	Форма журнала	8



БУ «Ханты-Мансийский реабилитационный центр»	Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений	СМК-П-25-2021
--	---	---------------

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок информирования работодателя работниками учреждения о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений.

1.2. Положение распространяется на лиц, состоящих с учреждением в трудовых отношениях.

1.3. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:
работники учреждения – физические лица, состоящие с учреждением в трудовых отношениях;

уведомление – сообщение работника учреждения об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

1.4. Работники обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2. Нормативные основания

2.1. Настоящее положение разработано на основе типового положения, рекомендованного Распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2014 [№449-рп](#) «О типовом положении информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра».

2.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года [№273-ФЗ](#) «О противодействии коррупции»

3. Порядок информирования работниками работодателя

3.1. Работники обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3.2. В случае поступления к работнику учреждения обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный работник учреждения обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня работник учреждения обязан направить работодателю

Редакция: №5 утверждена приказом учреждения от 09.08.2019 №136-р, с изм. от 30.09.2021	стр. 4 из 8
--	-------------

<p>БУ «Ханты-Мансийский реабилитационный центр»</p>	<p>Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений</p>	<p>СМК-П-25-2021</p>
---	--	----------------------

уведомление в письменной форме.

3.3. При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник учреждения направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

3.4. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт; замещаемая должность;

обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);

сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;

сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);

иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;

подпись уведомителя;

дата составления уведомления.

4. Порядок рассмотрения сообщений

4.1. Работодатель рассматривает уведомление и передает его специалисту по кадрам, для регистрации в журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) (форма в приложении к настоящему Положению) в день получения уведомления.

Анонимные уведомления передаются специалисту по кадрам и заместителю директора, для сведения.

Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

4.2. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в

<p>Редакция: №5 утверждена приказом учреждения от 09.08.2019 №136-р, с изм. от 30.09.2021</p>	<p>стр. 5 из 8</p>
---	--------------------

БУ «Ханты-Мансийский реабилитационный центр»	Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений	СМК-П-25-2021
--	---	---------------

течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

4.3. С целью организации проверки работодатель в течение трех рабочих дней создает комиссию по проверке факта обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее – комиссия).

4.4. Персональный состав комиссии (председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии) назначается работодателем и утверждается приказом.

4.5. В ходе проверки должны быть установлены:
причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику учреждения с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

действия (бездействие) работника учреждения, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

4.6. Результаты проверки комиссия представляет работодателю в форме письменного заключения в трехдневный срок со дня окончания проверки.

4.7. В заключении указываются:
состав комиссии;
сроки проведения проверки;
составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;
причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений.

4.8. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений комиссией в заключение выносятся рекомендации работодателю по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

Работодателем принимается решение о передаче информации в органы прокуратуры.

4.9. В случае если факт обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений не подтвердился, но в ходе проведенной проверки выявились признаки нарушений требований к служебному поведению либо конфликта интересов, материалы, собранные в ходе проверки, а также заключение направляются для рассмотрения на заседании попечительского совета учреждения и принятия соответствующего решения, а также представляются работодателю для принятия решения о применении

Редакция: №5 утверждена приказом учреждения от 09.08.2019 №136-р, с изм. от 30.09.2021	стр. 6 из 8
--	-------------

дисциплинарного взыскания в течение двух рабочих дней после завершения проверки.

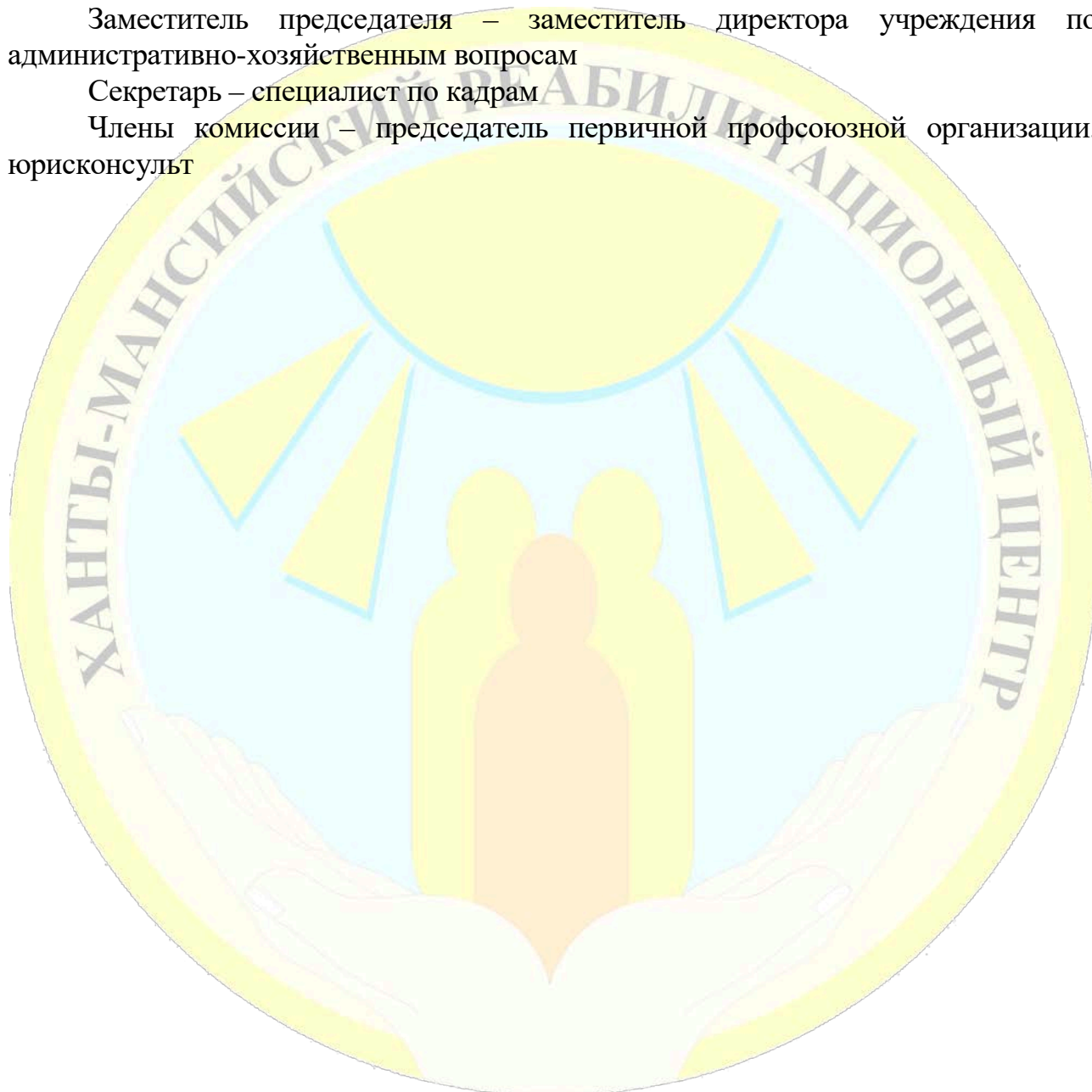
5. Примерный состав комиссии

Председатель – директор учреждения

Заместитель председателя – заместитель директора учреждения по административно-хозяйственным вопросам

Секретарь – специалист по кадрам

Члены комиссии – председатель первичной профсоюзной организации, юрист-консульт



БУ «Ханты-Мансийский реабилитационный центр»	Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений	СМК-П-25-2021
--	---	---------------

Приложение
к положению о об информировании работниками
работодателя о случаях склонения их к совершению
коррупционных нарушений и порядке
рассмотрения таких сообщений

Форма согласно приложению 2
к распоряжению Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры от 14 августа 2014 года [№ 449-пр](#)

**Форма журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения
в целях склонения работников к совершению коррупционных
правонарушений**

№ п/п	Дата регистрации	Сведения об уведомителе	Дата и место обращения. Краткое изложение обстоятельств дела	Решение о проведении проверки (дата, номер)	Решение, принятое по результатам проверки	Дата и исходящий номер направления материалов в органы прокуратуры	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

