

**Перечень
должностей, которым устанавливается ненормированный рабочий день,
и предоставляются дополнительные отпуска за ненормированный
рабочий день**

Должности		Количество дней	Примечание
1.	Директор	13 дней	Приказ Департамента социального развития Ханты- Мансийского автономного округа-Югры от 03.02.2012 года № 63-р
2.	Заместитель директора	12 дней	Статья 119 Трудового Кодекса Российской Федерации; Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «О ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Ханты- Мансийского автономного округа - Югры» от 26 августа 2003 г. № 331-п
3.	Главный бухгалтер	12 дней	
4.	Заведующий отделением	10 дней	
5.	Юрисконсульт	6 дней	
6.	Бухгалтер	6 дней	
7.	Экономист	6 дней	
8.	Инженер АСУП	6 дней	
9.	Заведующий хозяйством	6 дней	
10.	Специалист по закупкам	6 дней	
11.	Заведующий складом	6 дней	
12.	Шеф-повар	6 дней	
13.	Водитель	5 дней	